Выписки

из основных норм **Коллективного договора на 2022-2025 годы**

**(Правил внутреннего распорядка)**

**КГКП «Балхашский гуманитарно-технический колледж имени Алихана Мусина»,** регламентирующих ответственности **обучающихся.**

**Основные обязанности обучающихся**

**Статья 9**

**9.1. Обучающиеся колледжа обязаны:**

       - глубоко овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по специальности;

       - выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами;

       - регулярно посещать и не опаздывать на занятия;

       - приходить в колледж в соответствующей одежде: находиться в учебных кабинетах, коридорах Колледжа в классической форме одежды, соответствующей статусу образования: юноши – брюки, рубашка, девушки – юбки, брюки, рубашка, одежды строгого характера. На уроках физической культуры в спортивной форме. Юноши должны носить коротко стриженые волосы, гладко выбриты, девушки - аккуратные прически, волосы собраны;

       - приходить в колледж в спортивной форме, кроме уроков физической культуры и спортивных мероприятий, в джинсах, в шортах, майках, сланцах, носить религиозную одежду – запрещается!

       - соблюдать Устав и Правила внутреннего распорядка колледжа и общежития;

       - подчиняться приказам администрации колледжа, распоряжениям Правительства и исполнительных органов города Балхаш;

* строго запрещено пользоваться во время учебного процесса, в т.ч. на занятиях физической культуры, мобильным телефоном и другими видами связи (без особого разрешения преподавателя);
* строго соблюдать требования п.5., п.4 статьи 36 Закона Республики Казахстан «О правах ребенка» от 10.07.2009 года №176-ІV, где запрещается нахождение несовершеннолетнего ребенка без сопровождения законных представителей вне жилища с 23 часов до 6 утра, а также запрещается нахождение ребенка, без сопровождения законных представителей в развлекательных заведениях в ночное время с 22 часов до 6 утра.

   9.2. Обучающиеся колледжа не имеют права принимать участие в несанкционированных государственными и административными органами, администрацией колледжа, мероприятиях (митинги, шествия, пикетирование и т.д.);

       9.3. В соответствии с договором на подготовку специалиста с полным возмещением затрат, своевременно оплачивать обучение договорные группы;

       9.4. Учебники и учебно-методическую литературу обучающиеся колледжа приобретают самостоятельно.

9.5. Пропущенные занятия (за исключением дежурства в колледже и общежитии, вызова в военкомат) отрабатываются в обязательном порядке в течение десяти дней, с момента выхода на занятия. Опоздание равносильно пропуску и отрабатывается также обязательно. В случае не отработки пропущенного занятия учащемуся выставляется неудовлетворительная оценка по предмету.

       9.6. При получении более трех неудовлетворительных оценок по аттестации или на экзаменах обучающийся исключаются из колледжа. При наличии одной или двух неудовлетворительных оценок по аттестации обучающийся должен пересдать дисциплину (сроки устанавливаются решением педсовета), экзамен - пересдать после окончания сессии в установленном порядке. В случае не устранения в течение месяца неудовлетворительной оценки по неуважительной причине обучающийся исключаются из колледжа.

        9.7. При неявке на занятие по болезни или другой уважительной причине обучающийся должен своевременно поставить об этом в известность куратора группы, а куратор в свою очередь по хронологии действии должен установить причину, достоверность причины отсутствия на занятии обучающегося от законного представителя обучающегося, и только потом сообщить заведующему отделения. В случае болезни обучающийся представляет справку амбулаторного врача или лечебного учреждения установленной формы.

       9.8. При наличии пропусков учебных занятий без уважительных причин обучающимся: - за 18 часов - объявляется предупреждение;

- за 24 часа - объявляется выговор;

- за 36 часов - исключается из колледжа.

        9.9. Выполнять требования Устава колледжа, соблюдать правила внутреннего распорядка колледжа.  
       9.10. В случае задолженностей или неуплаты в установленные сроки Договор оказания образовательных услуг, может быть, расторгнут колледжем в одностороннем порядке.

       9.11. Использование вычислительной техники в часы, не предусмотренные расписанием занятий, осуществляются по дополнительному соглашению.

        9.12. При отчислении обучающегося из числа обучающихся колледжа, независимо от причины отчисления, перечисленные средства за обучение не возвращаются.

**Порядок отчисления обучающихся**

**Статья 7**

7.1. Отчисление обучающихся из колледжа производится по следующим основаниям:

- за пропуск без уважительных причин учебных занятий в одном семестре более чем 36 часов;

- за академическую неуспеваемость;

- за несвоевременную оплату за обучение;

- за грубое неоднократное нарушение Правил внутреннего распорядка;

- по состоянию здоровья на основании медицинской справки;

- по собственному желанию;

- за факты вымогательства, правонарушения, драки, учеников в учебном корпусе или в общежитии.

**Функции старосты групп**

**Статья 12**

**12.1. В функции старосты группы входят:**

       - персональный учет по журналу посещения обучающимся всех видов учебных занятий; - предоставление заведующему отделением и куратору группы рапорта о неявке или опоздании обучающимся на занятия с указанием причин;

       - наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на уроках и других занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования;

       - своевременная организация получения и распределение среди обучающихся, группы учебников и учебных пособий;

       - извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;

       - назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе;

-распоряжения старосты в пределах указанных функций обязательны для всех обучающихся группы.

**Статья 8**

**Порядок заселения и выселения из общежития**

8.1 Порядок заселения производится в соответствий со стандартом оказания государственных услуг. Все проживающие в общежитие заключают договор о взаимной ответственности на 1 учебный год:

- при оплате за проживание в общежитие;

- при предъявлению удостоверения личности (паспорт).

8.2. Выселение из общежития обучающегося колледжа производится по следующим основаниям:

      - за несвоевременную оплату за проживание;

      - за грубое неоднократное нарушение Правил внутреннего распорядка;

      - по состоянию здоровья на основании медицинской справки;

      - по собственному желанию;

- за пропуск без уважительных причин в общежитие посторонних лиц;

      - за нежелание активно участвовать в общественной, научной и культурной жизни общежития;

      - за неуважение к национальным и общечеловеческим духовно- нравственным ценностям;

      - за несоблюдение чистоты как внутри, так и на территории корпуса общежития;

      - за принесение на территорию общежития режущих, колющих, взрывоопасных материалов, газовые баллончики и т.д.

      - за несоблюдение правила пожарной безопасности и охраны труда;

      - за небрежное и неаккуратное отношение к собственности общежития (шкафы, наглядные пособия, книги, приборы, графины, инвентарь и.т.д.).

**Соблюдение порядка в помещении колледжа и общежитие**

**Статья 13**

13.1. Администрация и комендант обеспечивает охрану помещений колледжа и общежитий, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных, комнатах и бытовых помещениях. Охрана здания, имущество и ответственность за их противопожарное и санитарное состояние возлагается приказом директора на определенных лиц административно-хозяйственного персонала.

       13.2. Ответственность за благоустройство и порядок в учебных помещениях, в жилых комнатах (наличие исправной мебели, учебного оборудования, поддержание нормальной температуры и освещения и прочее) несут комендант и заведующие кабинетами.

       13.3. За содержание в исправности учебно-научного оборудования в лабораториях и кабинетах, за подготовку учебных пособий к занятиям отвечают заведующие кабинетами.

       13.4. В помещениях колледжа и общежитие запрещается:

       - хождение в головных уборах;

       - громко разговаривать, шуметь, хождение по коридорам во время занятий;

       - курение, распитие спиртных напитков и сильно действующих средств;

       - хождение по холлам, коридорам во время вечернего сна и самоподготовки к занятиям;

       - просмотр телевизора в комнате отдыха после 22.00 часов;

       - приводить посторонних в общежитие.

       13.5. Ключи от помещений учебного здания, а также аудиторий, лабораторий, кабинетов и комнат должны находится у охранников колледжа и дежурных общежития, и выдаваться по списку, установленным заместителем директора по хозяйственной работе и комендантов общежитий.

       13.6. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных помещениях колледжа и холлов общежитий обеспечивает технический персонал колледжа, общежитий, а в аудиториях, комнатах - обучающиеся.

       13.7. За нарушение отмеченных пунктов, каждый нарушитель несет персональную ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан. С правилами внутреннего распорядка должны быть ознакомлены все работники, обучающиеся, которые обязаны в своей повседневной работе, учебе соблюдать порядок установленный настоящими правилами.

       13.8. Порядок расчетов для обучающихся договорных групп:

       - обучающийся производит возмещение затрат в соответствии с договором, составленной колледжем, которая уточняется ежегодно;

       - оплата производиться перечислением. Квитанция об оплате предоставляется в бухгалтерию колледжа;

       - обучающийся обязан оформить договор о возмещении затрат до зачисления;

       - перечислить колледжу денежные средства в сроки, указанные в договоре.

**Сохранность имущества и обеспечение безопасности**

**Статья 14**

14.1. Работники и обучающиеся должны обеспечивать сохранность имущества колледжа, работающих преподавателей, сотрудников и обучающихся, а также их безопасность. Не создавать условия для тайного похищения их личных вещей, материальных и иных ценностей.

14.2. Вход в учебные корпуса, в общежитие, в мастерские колледжа посторонним лицам категорически запрещен.

14.3. Обучающиеся дневной формы обучения при входе в учебные корпуса и общежитие колледжа обязаны предъявлять ученические билеты.

14.4. Обучающиеся заочной формы обучения при входе обязаны предъявлять зачетные книжки.

14.5. Работник охраны обязан регистрировать в специальном журнале приход и уход родителей и иных лиц, обратившихся к преподавателям, кураторам групп, заведующим отделениями, заместителям директора, к директору колледжа.

14.6. Работник охраны при сдаче и приеме смены обязан сделать обход объекта охраны, сделать проверку всех помещений на всех этажах и выполнить отметку о проведенной проверке в специальном журнале.

14.7. Категорически запрещается курить в помещениях колледжа и на его территории.

Курение в указанных местах влечет за собой установленную действующим законодательством РК ответственность.

14.8. Все работники и обучающиеся обязаны обеспечить пожарную безопасность в колледже в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «О пожарной безопасности».

14.9. Все работники и обучающиеся обязаны обеспечивать и соблюдать действующие в колледже санитарно-эпидемиологические правила и нормы.

14.10.В случае неисполнения требования Правил п.15.1., в случае если не были созданы условия для безопасности имущества и собственности колледжа, преподавателей, сотрудников и обучающихся, ответственность за утерю ценных вещей, личных вещей и собственностей колледж не несет.